

Wichtige Informationen zum BAföG

1. Bitte das Formblatt 5 ausschließlich im Dekanat (auf dem Campus) einreichen.
2. Bitte auch den Notennachweis (auf der Homepage FB V erhältlich) mit einreichen. In diesem Notennachweis müssen alle **belegten** Lehrveranstaltungen im **laufenden** Semester aufgeführt werden.
3. Anschließend müssen Sie sich etwas gedulden, da wir erst alle Noten benötigen, um mit der Bearbeitung fortzufahren.
4. Nach positiver Leistungsüberprüfung wird Ihnen das ausgefüllte Formblatt 5 per Post nach Hause geschickt (ca. Mitte August bzw. Mitte März).
5. Sollten wir nach dem 1. Prüfungszeitraum keinen positiven Bescheid ausstellen können, wird der 2. Prüfungszeitraum abgewartet und es erfolgt anschließend eine erneute Überprüfung.

Alle benötigten Unterlagen erhalten Sie auf unserer Homepage unter:

<https://www.beuth-hochschule.de/1128/>

Für Fragen rund um das Thema BAföG steht Ihnen das Dekanat gerne zur Verfügung.