



WISSENSCHAFTLICHE
WEITERBILDUNG
FERNSTUDIENINSTITUT
Institute for Distance Learning

BEUTH HOCHSCHULE
FÜR TECHNIK
BERLIN
University of Applied Sciences

Antrag auf Einschreibung (Immatrikulation) im postgradualen und weiterbildenden Masterstudiengang **Medizinische Informatik**

An die
Beuth Hochschule für Technik Berlin
- Fernstudieninstitut -
Luxemburger Straße 10
13353 Berlin

Hier bitte
Lichtbild
neueren
Datums
einfügen

Den Antrag bitte in **Druckbuchstaben** ausfüllen und **Zutreffendes ankreuzen**.
Es ist nur **ein** Immatrikulationsantrag zulässig, bitte weisen Sie alle Angaben **durch beglaubigte Kopien** nach.

Wintersemester _____

A Personalien

- weiblich
 männlich
 schwer behindert

_____	_____	_____
Name	Vorname	Geburtsdatum
_____	_____	_____
Geburtsort (ggf. Staat)	Staatsangehörigkeit	Aufenthaltsgenehmigung gültig bis
Adresse _____		_____
Straße Hausnummer		PLZ Ort
_____		_____
Emailadresse		Telefon Handy

nicht vom Bewerber auszufüllen

Erstabschluss <input type="checkbox"/>	KV-Nachweis <input type="checkbox"/>	Aufenthaltsurlaubnis <input type="checkbox"/>	Geburtsurkunde <input type="checkbox"/>	Sprachprüfung <input type="checkbox"/>
---	---	--	--	---

B Hochschulabschluss

(Bitte durch beglaubigte Zeugnisschriften nachweisen!)

Name der Hochschule

Titel des Hochschulabschlusses

Straße | Hausnummer der Hochschule

Fachrichtung des Hochschulabschlusses

PLZ | Ort der Hochschule

Gesamtprädikat des Hochschulabschlusses
(ungerundete Abschlussnote)

Datum des Erwerbs des Hochschulabschlusses

C Bisherige Studienzeiten

Bitte vollständig und nach Studienrichtung getrennt angeben.

(Bewerber aus der ehemaligen DDR müssen alle Studienzeiten **an Hochschulen angeben und ab 01.04.1991 nachweisen:**)

Zutreffendes bitte ankreuzen:

keine

folgende:

Name der Hochschule

FH

Uni

Studiengang

Zeitraum

_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	_____
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	_____
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	_____

Haben Sie bereits in diesem Studiengang an einer Fachhochschule eine Studien- oder Prüfungsleistung endgültig nicht bestanden? **(Bitte beglaubigte Kopie beibringen!)**

nein

ja, dann bitte Name und Anschrift der Fachhochschule angeben:

D Bisherige Berufstätigkeit

(Berufspraktische Erfahrung nach dem Hochschulabschluss)

Ihre Stelle / Funktion	Zeitraum	Firma
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Bitte kontrollieren Sie **vor** Abgabe des Antrages noch einmal die Vollständigkeit des Antrages:
Sind wirklich alle notwendigen Unterlagen **beglaubigt** und beigelegt?

- Geburts- bzw. Heiratsurkunde
- Abschluss- bzw. Diplomzeugnis
- ggf. Promotionsurkunde
- ggf. Nachweis(e) über bisherige Studienleistungen
- ggf. Krankenversicherungsnachweis (für unter 30jährige)

Haben Sie alle betreffenden Fragen beantwortet?

Unvollständige oder unwahre Angaben haben den Ausschluss vom Vergabeverfahren bzw. die Exmatrikulation zur Folge. Außerdem muss mit einer Strafanzeige wegen falscher eidesstattlicher Aussage gerechnet werden.

E Wichtige Informationen zur Bewerbung

1. Die Immatrikulation (Einschreibung) ist nur aufgrund vollständiger und wahrheitsgemäßer Angaben möglich. Die Angaben sind in dem jeweils an der BHT Berlin verwendeten Antragsformular zu machen.
2. **Bewerbungen sind nur innerhalb der hierfür geltenden Fristen möglich.** Die Immatrikulation kann versagt oder aufgehoben werden, wenn Form und Frist dieses Antrags nicht beachtet werden. Das Immatrikulationsverhältnis wird ebenfalls beendet, wenn nachträglich Tatsachen bekannt werden, die zur Versagung der Immatrikulation geführt hätten.
3. **Maßgeblich für den Schriftwechsel ist die von Ihnen angegebene Anschrift!** Sie müssen Vorsorge treffen, dass Sie dort während des Bewerbungsverfahrens erreichbar sind. Fristversäumnisse gehen andernfalls zu Ihren Lasten.
Der Schriftwechsel im Bewerbungsverfahren muss an die Postanschrift (Seite 1 oben) der BHT Berlin/Fernstudieninstitut gerichtet werden. Fristen sind nur gewahrt, wenn der Eingang fristgerecht und vollständig unter der Postanschrift erfolgt. Bewerbungsunterlagen zu Anträgen, die nicht zur Immatrikulation führen, werden nach Ablauf der Immatrikulationsfrist vernichtet. Eine Rücksendung erfolgt nur auf Antrag mit ausreichend frankiertem Umschlag.
4. Der Studienbewerber / die Studienbewerberin ist verpflichtet, sich rechtzeitig über die an der BHT Berlin bestehenden Studien- und Prüfungsvorschriften zu informieren.
5. Die BHT Berlin ist berechtigt, Ergebnisse von Übungs-, Seminar- und Prüfungsarbeiten für Studium und Lehre zu verwenden.
6. Die unter C aufgeführten Hochschulen werden ermächtigt, Anfragen der BHT Berlin über Studienzeiten und –leistungen zu beantworten.
7. **Mit der Annahme dieser Bewerbung kommt ein Vertrag zustande, der Sie zur Zahlung von Studienentgelten verpflichtet!**
8. Mit der eigenständigen Unterschrift erkennt der Bewerber / die Bewerberin die genannten Bedingungen an.

Ort | Datum

Unterschrift des Bewerbers / der Bewerberin

(ohne eigenhändige Unterschrift liegt kein rechtsgültiger Antrag vor!)