



# BEUTH HOCHSCHULE FÜR TECHNIK BERLIN

University of Applied Sciences

Fachbereich II Mathematik - Physik - Chemie

## RICHTLINIEN

für die **Gestaltung schriftlicher Arbeiten (Bachelor-, Masterarbeit)**  
am Fachbereich II Mathematik – Physik – Chemie

- Einband:** Die Abschlussarbeit ist in gebundener Form einzureichen (Klebebindung oder Fadenheftung). Eine Spiralbindung ist nicht zulässig.
- Papier:** Es ist neutrales, weißes, holzfreies DIN A 4-Papier zu verwenden; der Druck hat einseitig zu erfolgen.
- Ränder und Zeilenabstand:** Die Seitenränder (Bindung berücksichtigen!) und der Zeilenabstand müssen so gewählt werden, dass eine gute Lesbarkeit gewährleistet ist.
- Deckblatt:** Das Deckblatt muss dem **Muster** in der Anlage 1 entsprechen. Nur die Mitglieder der vom Prüfungsausschuss eingesetzten Prüfungskommission (siehe Zulassungsschreiben) sind auf dem Deckblatt zu nennen.
- Externe Arbeiten:** Bei extern angefertigten Arbeiten kann und soll in einem geeigneten Kapitel (z. B. Einleitung) darauf hingewiesen werden, wo diese Arbeit durchgeführt wurde. Ein entsprechender Hinweis auf dem Deckblatt oder in Fuß- oder Kopfzeilen der Arbeit ist nicht zulässig.
- Geheimhaltung im Ausnahmefall:** Wenn für eine extern angefertigte Arbeit ausnahmsweise eine zeitweise Geheimhaltung vereinbart werden soll, kann dies nur zwischen den beteiligten Parteien (Unternehmen, Studierende/r, Betreuer, Gutachter) vor Ausgabe des Themas der Abschlussarbeit erfolgen (s. hierzu auch „Merkblatt für die Anmeldung und Durchführung der Abschlussprüfung“).
- Erklärung:** Nach dem Deckblatt ist - eingebunden in die Abschlussarbeit - folgende schriftliche Erklärung abzugeben (siehe auch Anlage 2):  
„Hiermit erkläre ich, dass ich die vorliegende Abschlussarbeit selbständig verfasst und keine anderen als die angegebenen Quellen und Hilfsmittel benutzt habe.“  
Diese Erklärung ist mit Ort und Datum zu versehen und eigenhändig zu unterschreiben (jedes Exemplar der Arbeit mit Originalunterschrift).
- Abstract:** Bei Abschlussarbeiten ist ein Abstract in deutscher und englischer Sprache anzufertigen und in die Arbeit einzubinden.
- Abgabe:** Die Abschlussarbeit ist fristgerecht in 2 gedruckten und 1 digitalen (CD oder DVD) Exemplar im Dekanat des Fachbereichs II abzugeben. Die Abgabe kann nur zu den Öffnungszeiten des Dekanates erfolgen. Zusammen mit der Arbeit ist der Vordruck „Erklärung zur Abschluss-Arbeit“ abzugeben (siehe Anlage 3).
- Vorlagen:** Alle Vorlagen sind in verbindlicher Form im Internet unter [http://www1.beuth-hochschule.de/FB\\_II/formulare/](http://www1.beuth-hochschule.de/FB_II/formulare/) vorhanden.